

Procédure installation des pilotes sous MAC

Prérequis client :

- 1- Mode opératoire « Mise en réseau » validé.
- 2- MAC avec les droits admin, ou avoir un compte avec les droits pour installer les pilotes d'impression.
- 3- MFP configuré soit en IP fixe ou avec une réservation DHCP sur le même réseau que le MAC.
- 4- MFP équipé du PostScript (PS).

Etapes à suivre :

1 / Téléchargement du pilote.

Ouvrir le navigateur, Chrome de préférence Entrer l'adresse suivante : http://www.buroca.fr

1- Cliquer sur Téléchargement puis Pilotes copieurs.



3- Sélectionner le système de votre Mac.



2- Sélectionner les champs comme si dessous. et le Copieur correspondant.



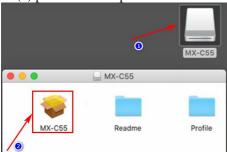
4- Cliquer sur « Mac PS Driver », sélectionner le système et cliquer pour télécharger le pilote.





2 / Enregistrement du pilote dans la bibliothèque.

1- Cliquer (1) pour ouvrir le pilote précédemment téléchargé et cliquer (2) pour inscrire le pilote dans la bibliothèque.



3- Cliquer sur « Continuer »



5- Cliquer sur « Installer »



2- Cliquer sur « Continuer »



4- Cliquer sur « Accepter » pour continuer l'installation



6- Si le poste n'a pas les droits « admin » renseigner le compte et le mot de passe puis cliquer sur « Installer le logiciel »



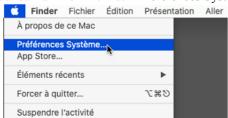
7- Cliquer sur « Fermer »





3 / Installation de la file d'impression

1- Cliquer sur la « Pomme » et « Préférences Système... »



3- Cliquer sur « + » pour ajouter l'imprimante



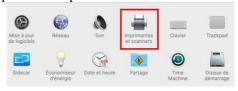
5- Inscrire l'adresse IP du MFP, nommer l'imprimante et vérifier que le PPD qui remonte correspond au modèle.



 7- Cliquer sur Imprimante par défaut et sélectionner l'imprimante par défaut.



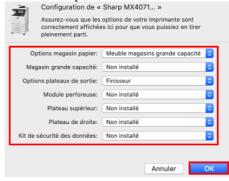
2- Cliquer sur « Imprimantes et scanners »



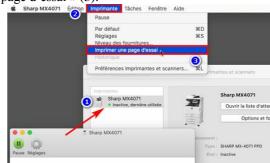
4- Sélectionner l'onglet « IP » puis le protocole « Line Printer Daemon – LPD »



6- Sélectionner les options



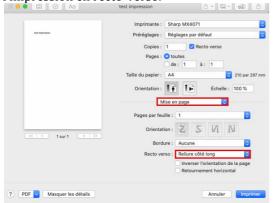
8- Vérifier l'impression, double cliquer sur l'imprimante (1), depuis l'onglet Imprimante (2), cliquer sur « Imprimer une page d'essai » (3).



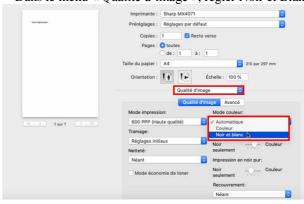


4 / Configuration des réglages d'impression (création d'un Préréglage personnalisé).

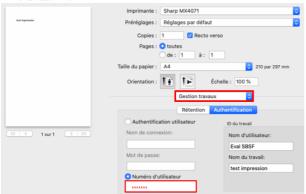
- 1- Ouvrir un document (Office ou Notes), puis faire Commande (ou Cmd) \mathbb{H} + P pour lancer l'impression.
- Aller dans le menu « Mise en page » pour mettre l'impression en recto-verso.



Dans le menu « Qualité d'image », régler Noir et Blanc.



Si le MFP a des codes mettre le code dans « Gestion travaux ».



Enregistrer ces réglages comme préréglages afin d'éviter d'avoir à reconfigurer lors de la prochaine impression.



Nommer explicitement le préréglage.

